



UNIVERSITÉ  
LA SAGESSE

# برنامج الدعم المالي في جامعة الحكمة

دعم الطلاب الذين يواجهون صعوبات مالية



المساعدة مرتكزة على دراسة شاملة لكافه جوانب الطلب، من خلال نظام تقييم يعتمد على مؤشر (نظام النقاط)، يأخذ بعين الاعتبار عوامل عده، على سبيل المثال:

- الدخل العائلي
- الوضع الاجتماعي
- الأعباء العائلية
- الحالات الصحية
- علامات الطالب
- متطلبات السكن
- ظروف العائلة
- التنقل
- حجم الأسرة

## نظام تقييم يعتمد على مؤشر (نظام النقاط)

**ملاحظة :** من ضمن شروط الاستفادة من المساعدة يجب توفر التالي :

**أولاً :** أن لا يقل المعدل التراكمي GPA، عن :  
 2.0 كحد أدنى بالنسبة لطلاب الاجازة Undergraduate  
 3.0 كحد أدنى بالنسبة لطلاب الماجستير Graduate

**ثانياً :** أن لا يقل عدد الارصدة credits، المسجلة عن:  
 12 كحد أدنى بالنسبة لطلاب الاجازة Undergraduate  
 6 كحد أدنى بالنسبة لطلاب الماجستير Graduate

وثيقة مقدمة، كل وثيقة تعطي نقاط تراوح بين نقطة واحدة كحد أدنى وخمس نقاط كحد أقصى.



وثيقة مقدمة

وثيقة غير موجودة، في حال غياب أي وثيقة، تتعذر نقاط صاحب الطلب.



وثيقة غير موجودة

تُسهم كل وثيقة مقدمة في تقدير أفضل لظروف صاحب الطلب وتمكن الجامعة من اتخاذ القرار المناسب.

تبني دراسة الملفات على المعلومات والوثائق المتوفرة.

من الضروري تقديم معلومات دقيقة وصحيحة.

كما إن وجود الوثيقة المطلوبة يعتبر دائماً أفضل من عدم وجودها.

Financial Aid Application 2024

Section 1

1. Faculty \*

Enter your answer

2. ID Number \*

The value must be a number

3. Phone Number \*

Enter your answer

4. Curriculum \*

Bachelor  
 Master

5. Academic Year \*

Enter your answer

## الاستمارة الإلكترونية ٢٠٢٥

قم بملء الاستمارة الإلكترونية وتقديم المستندات المطلوبة عبر الرابط المتاح أدناه لغاية 20 تشرين الأول ٢٠٢٥.

<https://forms.office.com/r/gZN7WSJ0ZQ>

في حال عدم تعبئة الطلب، يفقد صاحب العلاقة إمكانية الاستفادة من الدعم المالي.

من الضروري تعبئة الاستمارة الإلكترونية بشكل كامل وتقديم معلومات دقيقة وشاملة لضمان الاستفادة من الدعم بشكل فعال وفي أسرع وقت.

### أهمية اكمال الطلب وتقديم الوثائق:

# المستندات المطلوبة



1- بیان قید عائلی

## 2.1 – افادة بالراتب الشهري

افادة بالراتب الشهري للطالب ولوالديه ولكل مستخدم من بين  
القاطنين في منزل العائلة.

التاريخ : / 2009

### إلى من يهمه الأمر

تشهد شركة \_\_\_\_\_ أن السيد / ..... الجنسية ويحمل ثبات  
شخصية رقم 0000000000000000 يعمل لديها بوظيفة \_\_\_\_\_  
من تاريخ 0000/00/00 وينتظر راتبا شهريا إجمالي وقدره  
فقط(\_\_\_\_\_.) .

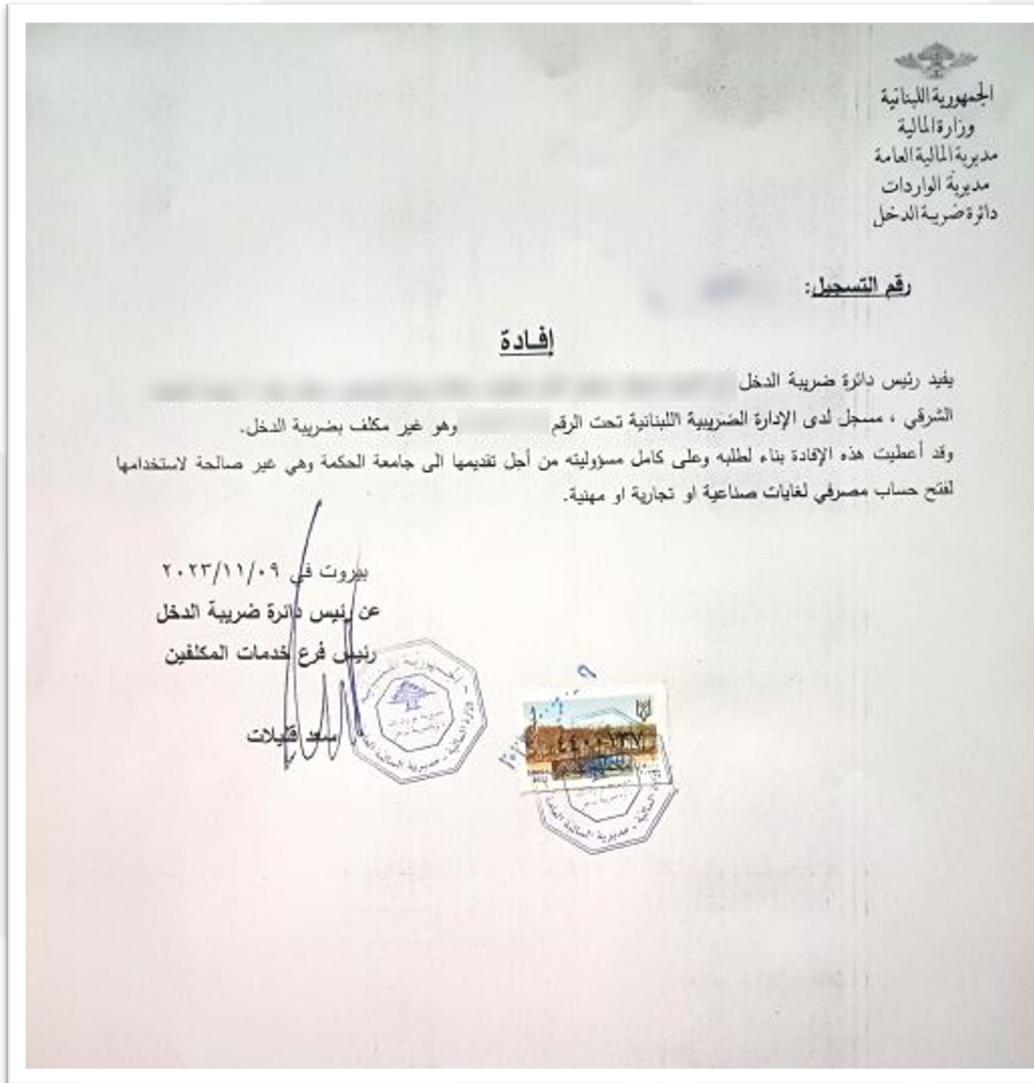
وقد أعطيت له هذه الشهادة بناء على طلبه لتقديمها إلى من يهمه الأمر دون  
تحمل أدنى مسؤولية من قبلنا تجاه الغير .

شركة \_\_\_\_\_

## 2.2 - كشف سنوي افرادي

كشف سنوي افرادي باليارات المستخدم الاجير (النموذج ر6)  
لكل من الوالدين (يتم الاستحصال على هذا النموذج من صاحب  
العمل)

كشف سنوي افرادي باليارات المستخدم الاجير			
ر.6	عن أصل سنة 2021	عدد الأجراء المستخدمين 6	الشركة المنسوبة united trading & contracting sarl
اسم الأجير المستخدم شهادة _____ رقم التسجيل _____ الشخصي _____ (أدار، زوج، إلخ) موظف محاسبة نوع العمل _____ (أدار، زوج، إلخ) الوضع العائلي _____ عدد الأزواج 2 عدد الأشخاص الذين يستفيدون من التزيل العائلي * _____ مدة العمل من 31/12/2021 إلى 01/01/2021 عدد أيام العمل المستفيد من التزيل اليومي _____			
<b>بيانات المستخدم الاجير</b> محل إقامة _____ العنوان _____ رقم الهاتف _____ البريد الإلكتروني _____ (e-mail)			
الإسم _____	فترة _____	منطقة - بلدة _____	
الرقم الأساسي للأجر اليومية _____	اليارات غير الخاضعة للضرائب _____	اليارات الخاضعة للضرائب _____	الشارة _____
(١) _____	(٢) _____	(٣) _____	
10,416,000	0	10,416,000	١٠٠. الراتب الأساسي للأجر اليومية
0	0	0	١١. دخل تعييل
0	0	0	١٢. مكافآت ورسولات وساعات إضافية
0	0	0	١٣. تعويض عائلي عن الزوجة
0	0	0	١٤. تعويض عائلي عن الأزواج
8,000	3,664,000	3,672,000	١٥. تعويضات نقل وانتقال
0	0	0	١٦. دخل ميراث
0	0	0	١٧. دخل سكن
0	0	0	١٨. دخل طعام
0	0	0	١٩. دخل ملبس
0	0	0	٢٠. تعويض مسندوق
0	0	0	٢١. تأمينات صحية على أنواعها
0	0	0	٢٢. سلاح تعليم
0	0	0	٢٣. سلاح زجاج
0	0	0	٢٤. سلاح ولانا
0	0	0	٢٥. مساعدات من صحة
0	0	0	٢٦. مساعدات وثقة
0	0	0	٢٧. سلاح ونديمات أخرى
10,424,000	3,664,000	14,088,000	<b>المجموع</b> ٢١.
مقدار _____ تزيل _____ عالي _____ تزيلات _____ أخرى _____			
2,424,000 - مبالغ الأجرات 49,000 - المربحة السنوية المترتبة على عائق المستخدم الاجير			
*محدد بشرط الزوجة في حال كانت لا تنصلي والأزواج الذين هم على حق المستخدم الاجير			



## 2.3 - افادة بالوضع الضريبي

افادة بالوضع الضريبي للوالدين في حال كان احدهما أو كلاهما غير مستخدمين.

تسحب الإفادة من الوحدة المالية المختصة في وزارة المالية.

نظام بياض - بروتوكول معمولى س.ج.ب.  
موافقه رقم ١٨٥٥٥ او رقم تصدر ١٤٤٩ من ٢٠٢١ تاريخ ١٥/١٣/٢١

بيان بأيرادات ونفقات المؤسسة / المهنة للمكلفين على طريقة الربح المقطوع							
ف.ا	الجمهورية اللبنانية وزارة المالية مديرية المالية العامة مديرية الورادات - ضريبة الدخل						
اسم المكلف	ميشل جان مزهر						
رقم تسجيل المؤسسة/المهنة (كذا وزارة المالية)	٥٦٥٨٠٤١٢						
رقم تسجيل المحسن (كذا وزارة المالية)	٥٦٥٨٠٤١١٠						
اعمل سنة ٢٠٢٢							
شهرة التجاربة							
عنوان المؤسسة / المهنة محافظة بيروت الشارع ثامر المنظر	العنوان التجاربة المصبوطة						
العنوان التجاربة المصبوطة العنى الصغرى منطقه البريد رقم البريد الإلكتروني (e-mail)	العنوان التجاربة المصبوطة						
نوع النشاط							
الإيرادات (*)	معدل الربح						
٢٠,٥٦٨,٣٤٠	١٠٠ %	٤٠,٠٠ %	٩٥	٥٠,١٤٥,٨٥٠	٩٠	١	مدين شئلي
	١١٠ %	٠,٠٠ %	٩٦		٩١	٢	
	١٢٠ %	٠,٠٠ %	٩٧		٩٢	٣	
	١٣٠ %	٠,٠٠ %	٩٨		٩٣	٤	
المجموع	٢٠,٥٦٨,٣٤٠	١٤٠	٩٩	٥٠,١٤٥,٨٥٠	٩٤		
<b> расходات الأعباء والمصاريف:</b>							
١٥,١٤٨,٧٥٠	١٥٠						
	١٦٠						
	١٧٠						
٣,٥٠٠,٠٠٠	١٨٠						
	١٩٠						
١,٤٥٨,٠٠٠	٢٠٠						
	٢١٠						
	٢٢٠						
٥,٤٧٨,٠٠٠	٢٣٠						
	٢٤٠						
	٢٥٠						
	٢٦٠						
١٥,١٤٠,٧٨٤	٢٧٠						
	٢٨٠						
	٢٩٠						
٤٠,٧٢٥,٥٣٤	٣٠٠						
	٣١٠						
	٣٢٠						
٣٤٠	٣٣٠						
٣٥٠	٣٤٠						
<b>مبلغ مدفوعة لغير المدين</b>							
<sup>١</sup> اذا كان المكلف يمارس عدة نشاطات في ذات المؤسسة ولم يحصل ايرادات كل نشاط يطبق أعلى معدل الربح المقطوع بين هذه النشاطات وعلى اجمالي الابيرادات							
* الألات والمعدات والمخروشات المستعملة في المؤسسة في أول السنة زائد الزيادات باقص المطرد عنها تضرب النسبة بمعدل الاستهلاك المحدد لكل نوع منها							

## 2.4 - بيان بأيرادات ونفقات المؤسسة او المهنة

افادة بالمبالغ المصرح عنها الى وزارة المالية كصاحب مهنة لكل من الوالدين  
(من الوحدة المالية المختصة في وزارة المالية)

**إذا تعذر تأمين مستندات رقم 2.1، 2.2 او 2.3 أو 2.4 يمكن  
مراجعة مكتب شؤون الطلاب لتحديد البديل**

## 3 - نفي ملكية شاملة

نفي ملكية شاملة لكل من والدي الطالب -لكل المحافظات  
(من وزارة المالية - مديرية العقارية في بيروت)

(في حال تأخر اصدارها، يمكن بصورة مؤقتة تقديم ايصال تسجيل المعاملة)

تقديم هذه الوثائق لمرة واحدة فقط وتستخدم نفسها على مدار السنوات الدراسية اللاحقة

قبل التوجه الى المديرية العقارية في بيروت لتقديم طلب افادة نفي ملكية على  
الطالب الاستحصال على افادة تسجيل من الجامعة من مكتب التسجيل  
(Registrar) للإستفادة من الجسم من نسبة رسم الطلب

**للحصول على افادة تسجيل الرجاء الدخول الى موقع الجامعة واتباع الخطوات التالية:**

1

The screenshot shows the university's website with a green header. The 'ADMINISTRATION' section is highlighted. It includes a sub-section for 'Registar's Office' which provides information about professional administrative services provided to students, faculty, and staff. It lists quality service, academic support, and integrity of records. Below this, it mentions academic policies, rules, and regulations shared through the Registrar's Office. Contact information is provided, including location (Furn El Chebak - Main campus), phone number (+961 291091 ext. 228 – 230 – 285 – 222 – 255 – 336 – 224 – 231), and email address (petitions@uls.edu.lb). A note states that the student needs to go to the Registrar's Office to complete and process the following document. At the bottom, there is a yellow button labeled 'ONLINE CERTIFICATION REQUEST FORM' with a hand icon.

2

The screenshot shows a dropdown menu for 'Reason for request, to whom it will be addressed'. The option 'أفادة نفي ملكية' (Affidavit of Ownership Cancellation) is selected. Below this, another dropdown menu for 'Certificate Type' is shown, with 'Enrollment or Social Security' selected. At the bottom, a dropdown menu for 'Select your Academic Year of Enrollment' shows the year '2023-2024'.

بطاقة معلومات عن الملكية العقارية  
المديرية العامة للمشروع العقارية  
الجمهورية اللبنانية

رقم الطلب: ٢٠١٨-٦-٠٤  
تاريخ الطلب:   
باسم المستدعي/الوكيل:   
القابضة من الغطاء:  الإطلاع على الغطاء

الاسم المطلوب على المعلومات:  
الإسم:   
الشهر:   
الجنسية:   
مكان السجل:   
اسم الأب:   
تاريخ الولادة:   
اسم الأم:

**نطاق البحث**  
المنطق العقارية: - عين بورضاني

**العقارات المملوكة**

اسم الداربي	نوع الممتلكة	عدد الأسماء	القضاء	البلوك	المنطقة العقارية	رقم النظار
<input type="text"/>	<input type="text"/>	٢٤٠٠	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

عدد الغطاء: ١  
- هذه المعلومات تضم المعلومات التي تم تحويلها الكترونياً من الأمانات المختصة.  
- تحفظ الإدارة جهة ما يمكن أن يرد في هذا البيان خطأ ناتج عن نواقص في معلومات الطلب وفي المعلومات التي أدخلت في ذكرة الحاسوب.

**أمانة السجل**  
معلومات عولة لنهاية  
رحلة - بعلبك - الهرمل - راشيا - البقاع ١١ - ٢٠١٨ - ٦ - ٠٤  
التوقيع:   
القيمة المستحقة: ٥٢٥٠ لـ   
بموجب طلب

بروتوكول في  
مدير عام الشؤون العقارية  
جورج العراوي

(١) إن المعلومات المبينة هي عن المناطق الموسوحة ولا تدخل فيها الملكية في المناطق الخارجية عن السجل العقاري المكتمن وكذلك المناطق التي لم  
تصنف بعد من قبل القضاة العقاريين.  
(٢) تثبت هذه المعلومات الأولية بإفادات عقارية من دائرة المختصة.  
(٣) إن المعلومات المبينة قد تتضمن عقارات تعود ملكيتها لأسماء مشتبه بها للمطلوب معلومات عنهم.  
(\*) لم يتم التذكير الإداري للغود صيغة هذا العقار، يرجى مراجعة أمنة السجل العقاري.

صفحة ١ من ١  
٢٠١٨-٦-٠٤ ٢٠١٨-٦-٠٤



## 4 - صور عن دفاتر السيارات

صور عن دفاتر السيارات العائدة ملكيتها لكل من الطالب وأهله (رخصة سير مركبة آلية)

**من المهم تصوير وجهي دفتر السيارة**

## 5- إفادة دخول و مغادرة للطالب

إفادة بحركة التنقلات الخارجية يستحصل عليها من مركز الامن العام التابع لمكان السكن (طلب مجاني غير مستعجل).

(في حال تأخر اصدارها، يمكن بصورة مؤقتة تقديم الوصل لحين صدور الوثيقة نفسها)

تجدد سنوياً".

<b>الجمهورية اللبنانية</b> <b>وزارة الداخلية والبلديات</b> <b>المديرية العامة للأمن العام</b> <b>لمن يهمه الأمر</b> <b>رقم:</b> /اع او ط <b>تاريخ:</b> ٢٠٢٣/١١/٠٣ <b>تاريخ:</b> ٢٠٢٣/١١/٠٧	<b>الموضوع :</b> إفادة دخول و مغادرة. <b>تفيد المديرية العامة للأمن العام بأن قبودها الممكنته اعتباراً من ١٠١/٢٠١٨ ولغاية ٦/٢٠٢٣ تشير إلى عدم وجود حركات تنقل للبناني (٤) :</b> <b>نوعه:</b> ٢٠٠٤ <b>رقم السجل:</b> _____ <b>اسم الام:</b> _____ <b>هذه الإفادة صالحة لتقديمها لجامعة المحكمة.</b>
	
مدير عام الأمن العام بالإيات اللواء الياس البيسري عَدَّة مسیر اعمال مكتب شؤون المكتبة العقيد حسين القرصيفي 	

**عقد ايجار**

انه في يوم..... الموافق...../...../  
السيد /..... والمعين.....

( طرف اول )  
( طرف ثانى مستأجر )

**تمهيد**  
يمتلك الطرف الاول كامل ارض وبناء العقار..... شارع.....  
قسم.....محافظة..... وحيث ان الطرف الثاني قد رغب في استئجار.....  
بالدور..... من العقار المشار اليه وبعد ان اقر كل من المتعاقدين بكل اهليةم للتعاقد فقد تم  
الاتفاق على الاتي

**اولا :-**  
يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزء من هذا العقد

**ثانيا :-**  
بموجب هذا العقد اجر الطرف الاول المؤجر الى الطرف الثاني المستأجر القابل  
لذلك..... بالدور..... من العقار رقم..... شارع..... بقصد استعماله

**ثالثا :-**  
المقيمة الايجارية المتفق عليها هي مبلغ..... مليم..... جنيه..... جنيهها  
تدفع مقاما كل اول شهر ويتعدى الطرف الثاني بدفع لاجرة اعتبارا من تاريخ هذا العقد ليد  
الطرف الاول ( المالك ) بالايصال اللازم

**رابعا :-**  
مدة هذا العقد..... تبدا من تاريخ هذا العقد وتنتهي..... /.../..... وتجدد لمدد اخرى  
مما تلة مالم يخطر احدى الطرفين الطرف الآخر برغبته في عدم تجديد العقد وذلك قبل انتهاء  
المدة بشهرين على الاقل

**خامسا :-**  
اذا تأخر المستأجر عن الدفع في مواعيد المحددة ولو لمدة قسط واحد فللمالك الحق ان يلزم  
المستأجر بدفع الاجرة والمصاريف الرسمية وغير الرسمية التي يتلزم بها اذا اقيمت دعوة عليه  
وله ايضا الحق في ان يفسخ العقد بدون الحصول على حكم قضائي لهذا الفسخ وبدون اجراءات  
رسمية وقد قبل المستأجر هذه الشروط

**سادسا :-**  
لا يجوز لمستأجر ان يؤجر العين المذكورة من باطنه او يتنازل عن الايجار لكل او بعض  
المكان المؤجر له عن اي مدة كانت بدون الحصول على تصريح سابق وكتابي من المؤجر  
الذي يحق له ان يرفض ذلك و اذا خالف المستأجر هذا الشرط يعتبر العقد مفسوخا فورا بدون

## 6- عقد ايجار

صورة عن عقد الايجار في حال لم  
يكن مكان السكن مملوكاً.

## 7- تقارير طبية



تقارير طبية في حال وجود مشاكل صحية  
يعاني منها أحد أفراد العائلة.

تلقون:

**بيان بالاقساط المدرسية للعام الدراسي 2024-2023**

الصف

القسط

صندوق دعم المدرسة  
والمحطم بالدولار او ما يعادله  
بالليرة اللبنانية

\$ 700	15000000	مرحلة الروضة
\$ 800	20000000	الصف الاول
\$ 800	20000000	الصف الثاني
\$ 800	20000000	الصف الثالث
\$ 800	20000000	الصف الرابع
\$ 800	20000000	الصف الخامس
\$ 900	25000000	الصف السادس
\$ 900	25000000	الصف السابع
\$ 900	25000000	الصف الثامن
\$ 900	25000000	الصف التاسع

ملاحظات عامة :

صروفها روضة حتى القاموس اساسي  
عربي - التكليزي - فرنسي  
ابتداء من الصف الاول  
مؤمن الى جميع المناطق .

لغاتها

كمبيوتر

النقل

2023/

٢٠٢٤/٢٠٢٣

## 8- بيان بالاقساط المدرسية والجامعية

إفادة بالأقساط المدرسية والجامعية للإخوة والأخوات

## ٩ - حكم طلاق، أو بطلان زواج

في حال طلاق الوالدين، يطلب تقديم حكم المحكمة الذي يحدد مسؤوليات كل منهما.





خريجي مدارس الحكمة



امن الدولة



الامن العام



الامن الداخلي



الجيش اللبناني

## للمستفيدين من البروتوكولات

يمكن للطلاب المستفيدين من حسومات خاصة بالجيش أو قوى الأمن الداخلي أو الأمن العام أو أمن الدولة أو خريجي مدارس الحكمة أو بروتوكول مطرانية بيروت للموارنة وغيرها التقدّم بطلب مساعدة مالية إضافية