

الإجازة – المستندات المطلوبة للتسجيل:

١. إخراج قيد إفرادي حديث لا يتجاوز ستة أشهر عند التسجيل (للسلك العسكري نموذج رقم ٢)،
٢. إخراج قيد عائلي حديث لا يتجاوز ستة أشهر عند التسجيل،
٣. نسخة عن إخراج القيد العائلي،
٤. صورة شمسية عدد ٢،
٥. نسخة طبق الاصل عن شهادة نهاية الدروس الثانوية، (أو ما يعادلها رسمياً من وزارة التربية والتعليم العالي)،
٦. نسخة عن شهادة الدروس الثانوية،
٧. إفادة مدرسية عن آخر سنة دراسية،
٨. إفادة أصلية من الضمان بتاريخ حديث لا يتجاوز ثلاثة أشهر عند التسجيل، وفي حال عدم وجود ضمان يدفع الطالب رسم وقدره ٢٠٥,٠٠٠ ل.ل. سنوياً،

المستندات الإضافية :

- لطلاب الـ Trasnfert
- نسخة طبق الاصل عن علامات الاجازة،
 - لطلاب كلية الحقوق: نسخة طبق الاصل عن علامات الاجازة مصادقة من وزارة التربية والتعليم العالي لطلاب الامتياز الفني والإجازة الفنية:
 - نسخة طبق الاصل عن شهادة الامتياز الفني TS،
 - نسخة عن علامات الامتياز الفني TS،
 - نسخة طبق الاصل عن شهادة الاجازة الفنية LT،

دبلوم – المستندات المطلوبة للتسجيل:

١. لطلاب كلية الشرع الكنسي: نسخة طبق الاصل عن شهادة اجازة الحقوق أو نسخة عن بطاقة المحامين.
٢. صورة شمسية عدد ٢.

LICENCE – DOCUMENTS REQUIS POUR L'INSCRIPTION

- 1- Extrait d'état civil individuel récent de moins de six mois (pour le corps Militaire : statut N° 2) ;
- 2- Extrait d'Etat Civil familial récent de moins de six mois ;
- 3- Copie de l'extrait d'état civil familial.
- 4- Deux photos passeport récentes ;
- 5- Photocopie du baccalauréat Libanais, ou de son équivalent, certifiée par le Ministère de l'Education et de l'Enseignement Supérieur ;
- 6- Copie du baccalauréat Libanais, ou de son équivalent.
- 7- Copie originale de l'attestation scolaire (fin des études secondaires),
- 8- Attestation originale pour les étudiants déjà affiliés à la CNSS ou à une caisse équivalente (de moins de trois mois), ou frais d'adhésion à la CNSS 205.000 LL par année académique, pour les étudiants non affiliés ;

Documents supplémentaires :

Transfert :

- Copie conforme du relevé des notes obtenues dans l'enseignement supérieur ;
- Faculté de Droit : Relevé des notes universitaires certifié conforme par le Ministère de l'Education et de l'Enseignement Supérieur.

Bridging :

- Copie conforme du diplôme TS ;
- Relevé des notes des deux ou trois années TS ;
- Copie conforme du diplôme LT ;

DIPLOME / AUDITEUR LIBRE – DOCUMENTS REQUIS POUR L'INSCRIPTION

- 1- Faculté de Droit Canonique : Copie conforme du diplôme de la licence OU photocopie de la carte du syndicat des avocats
- 2- Deux photos passeport récentes.